

УСТАВ
на народно читалище „Никола Йонков Вапцаров-1922 „

Глава първа
Общи положения

Чл. 1. (1) Читалище "Н. Й. Вапцаров - 1922" е наследник и правоприменник на красноселското читалище създадено на 05.03.1922 г. по инициатива на родолюбиви българи. През 1950 г. е наречено на видния български поет-хуманист Никола Вапцаров.

(2) Народното читалище "Н.Й.Вапцаров - 1922" гр. София е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни задачи в областта на културата. То осъществява своята дейност в съответствие с настоящия Устав и действащото в страната законодателство. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

Чл. 2. С този устав се уреждат устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народното читалище "Н. Й. Вапцаров - 1922" гр. София, в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 3. Народното читалище "Н. Й. Вапцаров - 1922" гр. София е юридическо лице с нестопанска цел. То подлежи на вписване в регистъра на Софийския окръжен съд.

Чл. 4. Народното читалище "Н.Й.Вапцаров - 1922" има за свое седалище Район "Овча купел" в град София, на следния адрес на управление: гр. София, Район " Овча купел", бул."Цар Борис III" № 132.

Чл. 5. Читалището има самостоятелна банкова сметка, знак и печат.

Чл. 6 (1) Читалището е неополитическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически и юридически лица, без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Народното читалище работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, църквата, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

(3) Народното читалище поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавни органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия. То може да сътрудничи с частни организации, съобразно интересите си.

Чл. 7. Народното читалище не е създадено със срок или друго прекратително условие.

Чл. 8. Народното читалище може да се съюзява/ формира и участва в сдружения на читалища без да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си. То осъществява своята дейност на основата на следните принципи:

1. равенство на правата, задълженията и отговорностите;
2. колективно обсъждане и решаване на всички въпроси;
3. приемане на решенията с общо съгласие или мнозинство;
4. лична отговорност за взетите решения или извършените действия.

Глава втора

Цели, основни дейности и предмет на допълнителна стопанска дейност

Чл. 9. Читалището има за своя цел да задоволява потребностите на гражданите свързани с:

1. Институционално укрепване на читалището, като местен общностен център, с културно-просветни, информационни, социални и граждански функции;
2. Поддържане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване;
3. Развиване, обогатяване и съхраняване на културния живот, социалната и образователна дейност на населението;
4. Развитие на творческите заложби на подрастващото поколение и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

5. Активизиране ролята на читалището в процеси, подпомагащи местното развитие и изграждане на демократичното местно самоуправление;
6. Съхраняване и развиване на народни обичаи и традиции в бита на българския народ, както и на балканските и европейските народи с оглед приобщаване на индивидуалната българска култура в общия европейски дом;
7. Популяризиране знанията и постиженията в областта на науката, изкуството и културата;
8. Съдействие за възпитанието и израстването на децата и младежта чрез съвместно активно общуване с преподавателите в училищата и родителите;
9. Укрепване и възпитаване националното самосъзнание. Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
10. Превръщане на читалището в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване на населението, чрез ускореното навлизане на съвременните комуникационни и информационни технологии;
11. Развитие и поддържане на членство в Национални и международни партньорства и мрежи;
12. Участва активно в развитието на местни структури за борба с безработицата и социалното неравенство;
13. Предоставя условия за обучение и развитие на възможно най-широк кръг потребители, включително групи и отделни граждани в неравностойно положение, от различни етноси и религия, социално слаби, безработни, зависими, младежи и деца;
14. Разширяване възможностите на читалището за предоставяне на услуги, свързани с осигуряване на продължаващо образование, личностна реализация и ново ниво на компетентност на гражданите;
15. Краезнание;
16. Създаване на музейни сбирки

Чл. 10. За постигане на своите цели, читалището може да развива всякакви разрешени от закона дейности, осъществяващи целите и задачите му, чрез:

1. Урежда и поддържа библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. Развива и подпомага любителското художествено творчество
3. Организира школи, кръжоци, ателиета, студиа и курсове по изкуства и за изучаване на чужди езици и научно-технически знания, занималня за подготовка на учебна дейност, клубове по интереси за проучвателска и събирателска дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведението, организиране на свободното време на ученици и възрастни във извънучебни, извън училищни и извънработни форми на заетост, както и организиране на разнообразни младежки дейности.
4. Събира и разпространява знания за родния край, българската народност и други националности и фолклорни области.
5. Създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки и колекции, съгласно Закона за културното наследство.
6. Предоставя компютърни и интернет услуги;
7. Разработва и реализира проектни предложения като бенефициент и/или като партньор към оперативни програми и/или схеми за безвъзмездно финансиране, съфинансирани от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа, Америка и всички държави по света.;
8. Извършва изследвания и анализи;
9. Организира издателска дейност
10. Организира събития с публичен характер ;
11. Оптимизира материалната база и техническо обезпечаване на дейността
12. Повишава компетенциите и квалификацията на кадровия състав на читалищните кадри;
13. Споделя добри практики, като се черпи от опита на читалища с активна дейност
14. По-ефективното привлича и възпитава младежката аудитория чрез предоставяне на културен продукт, предизвикващ интереса им, както и на специална грижа за развитие на изявени млади таланти в областта на културата и изкуствата.
15. Реализира съвместни инициативи в партньорство между местната власт и читалището в полза на местните общности
16. Подпомага обогатяването и утвърждаването на общинските и местни празници. Организира или съдейства при организирането на местни обществени мероприятия,

17. Представителство на читалището пред чуждестранни донори и институции, изработване на маркетинговата стратегия на читалището с цел утвърждаването на положителен имидж и защита на интересите му;

18. Организира професионално обучение, семинари, курсове, дискусии и други подобни образователни мероприятия, насочени към повишаване нивото на познанията, управленските умения на читалищния екип, държавните и общински институции, бизнеса, отделни граждани;

19. Извършва технически услуги по изготвяне, оформление, разпечатване, копиране на документи и други издания, както и трансфер на такива по телекомуникационен или електронен път;

20. Разработва схеми и проекти, свързани с развитието на местните общности, съвместно с държавните, общинските и обществени институции и самостоятелно;

21. Всяка друга дейност, непротиворечаща на целите на читалището и незабранена от закона.

Чл. 11. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 12. (1) „Народно читалище Н.Й.Валцаров – 1922“ може с оглед на пълното, рационално и ефективно изпълнение на целта си да организира и извършването на допълнителна стопанска дейност, подпомагаща основните дейности на Народното читалище и свързана с тях. Приходите от допълнителната и свързана стопанска дейност ще се използват единствено за постигане на целите на Народното читалище, определени в настоящия устав. Извършването на допълнителна стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел, както и на други специални закони, регламентиращи съответната дейност.

(2) Предметът на допълнителната стопанска дейност, свързана с основната дейност на Народното читалище може да включва: предоставяне на компютърни и/или интернет услуги срещу заплащане; предоставяне и разпространение на информация; издаване и разпространение на печатни материали (книги, изследователски анализи, проучвания и други подобни), свързани с целите на читалището срещу заплащане; извършване на анализи, изследвания, по теми, свързани с дейността и целите на читалището; организиране на платени изложби, концерти и други подобни културни мероприятия; организиране на платени курсове, свързани с целите на читалището и основната му дейност. Ползите, както и приходите от творческия продукт на основните читалищни дейности и допълнителната стопанска дейност постъпват изцяло като читалищен приход

(3) Народното читалище няма право да разпределя печалба под никаква форма. Изпълнението и контрола върху извършваната допълнителна стопанска дейност се възлага на Настоятелството.

Глава трета

Членство в читалището. Права и задължения на членовете

Чл.13. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл.14. Членовете на читалището са: индивидуални, почетни и колективни. Индивидуалните членове на читалището са действителни и спомагателни.

Чл.15 (1) Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, които са навършили 18 години и редовно заплащат членски си внос, определен с решение на Общото събрание на читалището.

(2) Членският внос се заплаща наведнъж за цялата сума в срокове, определени от Общото събрание и се отнася за календарната година, в която е внесен.

Чл. 16. (1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до Настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат Устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Заявлението за приемане на индивидуален член следва да съдържа трите му имена, ЕГН и адрес, както и да бъде подписано лично от лицето.

Желанието за членство се гласува на редовно заседание на Настоятелството, като членството в Народното читалище възниква от датата на решението за приемане на кандидата за член. Ако мотивите за членство противоречат на целите и предмета на дейност на Народното читалище, Настоятелството е длъжно в едномесечен срок писмено да уведоми кандидата, че желанието за членство при посочените мотиви не се удовлетворява.

(3) Приемането на нови членове се преустановява 30 дни преди датата на провеждане на заседание на Общото събрание.

(4) Продължаването на членството става след подаване на писмено заявление до Настоятелството, подписано лично, с внесен членски внос и издадена квитанция за това от касиера на читалището.

Чл. 17. Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на общото събрание, по предложение на настоятелството или от членове на читалището.

Чл. 18. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18 години и работят за постигането на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащане на членски внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно с решенията на Общото събрание. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на читалището.

Чл. 19. (1) Членовете на читалището имат следните права:

1. Да участват в работата на Общото събрание и дейността на читалището.
2. Да внасят пред Настоятелството предложения и проекти за развитие дейността на читалището, както и за партньорски проекти.
3. Да получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред, определен от Настоятелството.
4. Да ползват с предимство културно-просветните дейности на читалището.
5. Да получават всякаква информация, относно дейността на читалището.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове,
 2. Да внасят редовно членския внос
 3. Да участват в дейността на читалището
4. Да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж

Чл. 20. (1) Колективни членове могат да членуват в читалището при условията на чл. 11 ал.3 от Закона за народните читалища. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и се приемат по реда на чл. 10 ал. 2 от този Устав. Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмено споразумение или договор, които не могат да накърняват интересите на Читалището;

(2) Колективни членове на читалището могат да бъдат:

1. Професионални и стопански организации.
2. Търговски дружества, регистрирани по установения ред, кооперации и сдружения с нестопанска цел.
3. Културно –просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни заведения.

(3) Заявлението за приемане на колективен член следва да съдържа наименованието и вида на юридическото лице, седалището и адреса му на управление, имената на законно представляващия, както и други правно индивидуализиращи белези, както и да бъде подписано и подпечатано от законния представител на кандидатстващата организация или от упълномощен представител;

(4) Колективното членство се прекратява:

1. По писмено искане на колективния член.

2. При фактическо прекъсване на взаимоотношенията между колективен член и читалището в продължение на една година

Чл. 21 Членството в читалището може да се прекрати по решение на Общото събрание, когато членът нарушава грубо устава на читалището и решенията на неговите органи, работи срещу неговите цели и интереси или му е причинил значителни вреди.

Чл. 22. (1) Членството в читалището се прекратява и след като съответният член не е заплатил членския си внос до края на календарната година, за която се отнася.

(2) Членството в читалището се прекратява по желание на индивидуалния член с писмено известие до Настоятелството, както поради смърт или поставяне под пълно застраховане, прекратяване или преобразуване на колективния член, както и при прекратяване на народното читалище.

Чл. 23. Общото събрание може да отмени решение на Настоятелството, с което е отказано членство в читалището. Решението на Общото събрание има обратна сила и кандидатът се смята приет за член на читалището от датата на отказа от Настоятелството.

Глава четвърта Органи на управление

Чл.24. Органи на управление на читалищата са:

1. Общото събрание на членовете на читалището
2. Настоятелството
3. Проверителната комисия

Чл. 25. (1) Върховен орган на Народното читалище е Общото събрание.

(2) Общото събрание се състои от всички членове на Народното читалище, имащи право на глас.

Чл. 26. (1) Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството и Проверителната комисия, както и Председателя;
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на Народното читалище;
4. изключва членовете на Народното читалище в случаите на чл. 12, ал. 3;
5. определя основни насоки на дейността на Народното читалище;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение, читалищния съюз и други организации;
7. приема бюджета на Читалището, както и годишния финансов отчет в посочените от Закона за народните читалища срокове¹, внесен от Настоятелството и освобождава членовете на Настоятелството и Председателя от отговорност;
8. приема годишен отчет на Настоятелството и Проверителната комисия в посочените от Закона за народните читалища срокове²;
9. утвърждава предложенията за дейността на читалището през следващата година, които ще бъдат предадени на кмета на общината;
10. определя размера, срока и начина на плащане на членски внос;
11. отменя решения на другите органи на Народното читалище, които противоречат на закона или Устава;
12. взема решения за откриване на клонове на Народното читалище след съгласуване с Общината;
13. взема решение за прекратяване на Народното читалище и назначава ликвидатор(и);
14. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Народното читалище.

¹ 30 март на следващата година

² 30 март на следващата година

Чл. 27.(1) Редовно Общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да се свика по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или 1/3 от членовете на Народното читалище с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или 1/3 от членовете на Народното читалище с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена на всеки един от членовете по пощата с обратна разписка или по факс не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от имащите право на глас от членовете на Народното читалище. При липса на кворум събранието се отлага с един час, като в този случай събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решения по чл. 17, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) На заседанията на Общото събрание се води протокол, който се подписва от председателстващия събранието и неговия протоколист.

(6) Решенията на Общото събрание, които противоречат на закона или на устава, могат да бъдат атакувани пред Софийски градски съд по иск на 2/3 от членовете на общото събрание. Искът следва да се предяви в едномесечен срок от узнаване за решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона. Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание. Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл. 28. (1) Изпълнителен орган на „Народно читалище Н.Й.Вапцаров - 1922“ е Настоятелството, което се състои минимум от 3 /трима/ члена, избрани за срок от три години. Те не могат да бъдат роднини помежду си по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) 1. Членовете на Настоятелството имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете

2 Членовете на Настоятелството са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на читалището и да пазят тайните на читалището и след като престанат да бъдат членове на Настоятелството;

3. Настоятелството приема основните насоки и програми за дейността на читалището;

4. Настоятелството приема правила и ред за осъществяване на дейността;

5. Настоятелството се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на читалището;

(3) Настоятелството:

1. свиква Общото събрание;

2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет и годишен счетоводен отчет на Народното читалище, които се приемат от Общото събрание и носи отговорност за това, утвърждава щата му и взема решения за назначаването на служителите в читалището;

4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Народното читалище;

5. назначава секретаря на Народното читалище и утвърждава длъжностната му характеристика, както и длъжностните характеристики на останалия щатен персонал;

6. определя реда и организира извършването на дейността на читалището;

7. взема решения по въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правомощията на друг орган;

8. Взема решения за стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем или в аренда, за определяне размера на таксите, наемите, за образуване и управление на целеви фондове, в т.ч. и в изпълнение на дарения;

9. Взема решения за назначаване на щатния и хонорования персонал и за определяне на хонорарите им и трудовите възнаграждения.

10. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните колективи.

11. Взема решения за моралното и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове и дейци, работещи в читалището.

12. приема членове на читалището и предлага на ОС за изключване членове на читалището;

13. взема решения за разходване на средства извън определените с бюджета;

14. осъществява и ръководи допълнителната стопанска дейност на Народното читалище свързана с постигането на целите, предвидени в Устава;

15. изготвя доклад за дейността на Народното читалище, който съдържа данни относно съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите на Народното читалище, програмите му и постигнатите резултати; размера на безвъзмездно плученото имущество и приходите от другите дейности за набирането на средства, както и финансовите резултати от осъществяването на допълнителната стопанска дейност. Към доклада се изготвя допълнителна част, която обхваща осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата на общината за развитие на читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

16. определя представител на Народното читалище, който да участва на заседанието на общински съвет за обсъждане на докладите.

(3) Заседанията на Настоятелството се свикват и ръководят от Председателя на Народното читалище.

(4) При писмено искане от 1/3 от членовете на Настоятелството за свикване на извънредно заседание Председателят на Народното читалище е длъжен в едноседмичен срок да го свика. Ако не направи това настоятелството може да бъде свикано от всеки от заинтересованите членове.

(5) При отсъствие на Председателя заседанието може да се ръководи от определен от Настоятелството член.

(6) Настоятелството може да взема решение ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове.

(7) Настоятелството взема решения с мнозинство от членовете на настоятелството (50 + 1 от всички членове на настоятелството), а решенията по ал. 2, т. 6, 8 и 10 с мнозинство 2/3 от всички членове;

(8) Настоятелството може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Настоятелството;

(9) Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно;

(10) На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

(11) Наблюдава работата на Секретаря на читалището по организацията на текущата дейност на читалището и дава оценка за същата;

(12) На заседанията на Настоятелството се кани със съвещателен глас, Секретарят на читалището, ако не е член на Настоятелството.

(13) Членовете на Проверителната комисия могат да присъстват на заседанията на Настоятелството със съвещателен глас.

Чл. 29. (1) Председателят на Народното читалище е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години. Той трябва да има опит като настоятел най-малко един мандат и да е член на читалището най -малко от три години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на Народното читалище, съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание;

2. представлява Народното читалище;

3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общо събрание;

4. отчита дейността си пред Настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството;

6. представя пред кмета на общината предложения за дейността на читалището през следващата година.

Чл. 30 (1) Секретарят на Народното читалище е щатен служител и се назначава по решение на Настоятелството измежду членовете на Настоятелството, което определя длъжностната му характеристика и възнаграждението му. Договорът за заемане на длъжността се подписва от Председателя на Настоятелството. Секретарят участва в работата на Настоятелството със съвещателен глас, ако не е избран за негов член;

(2) Секретарят на Народното читалище:

1. Организира и ръководи изпълнението на решенията на Настоятелството, както и решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорования персонал, без да се намесва в художествено- творческия и учебния процес;
4. упражнява утвърдения от Общото събрание бюджет на читалището
5. подписва финансово – счетоводни документи при делегирани правомощия от Председателя и настоятелството
6. представлява народното читалище заедно и поотделно с председателя.
7. с изтичане на мандата на Настоятелството, трудовия договор на Секретаря на читалището не се прекратява автоматично. Новото Настоятелството прекратява договора, само ако Секретаря е допуснал груби нарушения на Кодекса на труда и доказано не се справя с работата си.

(3) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/ а на председателя на Народното читалище.

(4) Настоятелството и Председателя подкрепят Секретаря в ежедневната му работа, помагат му да израства като читалищен организационен експерт, без да се намесват в компетенциите му.

Чл. 31. (1) Проверителната комисия се състои от 3 /трима/ члена избрани за срок от три години.

(2) Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудови правоотношения с Народното читалище или са роднини на членовете на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и секретаря на Народното читалище по спазване на законите, Устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общо събрание на Народното читалище, а при данни за извършвано престъпление и органите на прокуратурата.

Чл. 32. (1) „Народно читалище Н.Й.Валцаров – 1922“ се представлява от Председателя на Народното читалище и от секретаря на Народното читалище, заедно и поотделно.

(2) По съдебни спорове между Народното читалище и членове на Настоятелството или Проверителната комисия, Народното читалище може да се представлява и от избрани от общото събрание едно или няколко лица.

Чл. 33. Книги на Читалище Никола Йонков Валцаров – 1922

(1) На заседанията на на Настоятелството се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя и на протоколчика/ секретаря и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от Секретаря. Членовете на Настоятелството и членовете на Проверителната комисия могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Секретарят на Читалището води регистър на членовете на Читалището, в който се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

(3) Протоколите и книгата на ръководните органи на Читалището са достъпни за всички членове, които могат да ги преглеждат и да искат преписи или извлечения от тях.

Чл. 34. Канцелария на читалището

(1) Канцеларията на читалището се управлява от секретаря;

(2) В читалището се водят следните книги:

1. Протоколна книга от общите събрания.
2. Протоколна книга от заседанията на настоятелството.
3. Регистър за входящата и изходящата кореспонденция.
4. Заповедна книга.
5. Инвентарни описи на книгите в библиотеката.
6. Дневник за библиотеката и регистър на читателите.
7. Книга за членовете на читалището.
8. Инвентарна книга за имуществото.
9. Касова книга с финансови документи.
10. Летописна книга.
11. Други книги и документи касаещи дейността на читалището.

Глава пета **Конфликт на интереси**

Чл. 35.(1) Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия, и за секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, като членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат и членове на Настоятелството за същия мандат.

(2) Членовете на настоятелството, председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси по образеца по Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт (ЗПРК) на интереси до Общото събрание на Народното читалище. При констатирани хипотези на конфликт на интереси, Общото събрание следва да предприеме необходимите действия по ЗПРК. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното Народното читалище до края на месеца през, които лицето е било избрано/ назначено на съответната длъжност, както и се представят пред Министерство на културата.

Глава шеста **Имущество и финансиране на читалището**

Чл. 36. (1) Имуществото на Народното читалище се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

(2) Движимите вещи, представляват: библиотечен фонд на южнен, малитен и електронен носител, оборудване : канцеларско, професионално; музикални инструменти, сценичен реквизит - декори и костюми

Чл. 37. Читалището набира средства за дейността си от:

1. Членски внос
2. Културно-просветна и информационна дейност
3. Субсидия от държавния и общински бюджет.
4. Дарения, завещания.
5. Спонсорство по проекти.
6. Наеми от движимо и недвижимо имущество
7. Средства от допълнителна стопанска дейност.
8. Други приходи.

Чл.38. (1) Имуществото на Народното читалище се управлява от Настоятелството, което отдава под наем недвижимото имущество и решава условията и начините на разпореждане с движимото имущество..

(2) Настоятелството може да създава целеви фондове от имуществото на читалището; допустимо е безвъзмездно да се разходва имуществото и да се осъществява дейност, насочена към постигането на целите на читалището. Когато безвъзмездното разходване на имуществото е в полза на лицата, посочени в ал. 3, т. 1, 2, 3 и 4 на чл. 41 ЗЮЛНЦ е необходимо мотивирано решение на ОС с мнозинство от 2/3 от всички членове на читалището.

(3) Народното читалище не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотечи върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с подоброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 38. Народното читалище участва със свой упълномощен представител в Комисията за разпределение на държавната и общинска субсидия.

Чл. 39. Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници.

Чл. 40. (1) Читалището ежегодно приема своя бюджет на Общо събрание, по раздели предложени от Настоятелството.

(2) Бюджетът се изразходва от настоятелството, което носи отговорност за неговото изпълнение и го отчита на Общо събрание всяка година.

Чл. 41 (1) Частта от отчета за изразходването на държавните и общински субсидии, както и доклада за осъществяваните читалищни дейности в изпълнение на общинската програма за развитие на читалищната дейност се представя в Общината в посочените в Закона за народните читалища срокове

(2) Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

Чл. 42. Народното читалище е освободено от държавни и местни данъци, такси и мита, за дейностите и имуществото, посочени в съответните данъчни и други относими закони.

Глава седма

Прекратяване на читалището

Чл. 43. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание или по решение на Окръжния съд по реда, предвиден с разпоредбите на Глава пета от Закона за народните читалища.

Глава осма

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Читалището има свой кръгъл печат с надпис "Народно читалище Н.Й.Ванцаров-1922" и разтворена книга в средата.

§2. Празник на читалището е 5 март – датата на създаването му, 1 ноември – Ден на народните будители.

§3. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за народните читалища и Закона за юридическите лица с нестопанска цел

§4. Настоящият устав е приет на Общо събрание на читалището през 1997 г. и изм. и доп. 2004 г. и 2010 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР:



**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО НА
НЧ „ НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ-1922” – СОФИЯ
ЗА 2018 ГОДИНА**

Уважаеми членове на читалището и гости на Редовното общо отчетно-изборно събрание!

С този доклад отчитаме пред вас нашата работа през 2018 г..

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА ЧИТАЛИЩЕТО СА:

Библиотека

Детска музикална школа по пиано и китара

Детска балетна школа „Емоция“

Детска вокална група „Сладкишчета“

Детска театрална школа „АЛЯ“

Дамска вокална група „Наслада“

Клуб за народни хора „Луди, млади и игриви“

Клуб „Тай Чи“

Клуб „Трета възраст“

Клуб „Пекити“

Театър „АЯ“ с професионалните актьори Антоанета Палазова и Ивайло Аспарухов

За яснота ще поднесем нашият доклад по раздели, а именно: - библиотека, отчет за всяка една от школите, публични изяви, организационна дейност, източници на финансиране, материално-техническа база.

Основна задача на нашата библиотека е максимално задоволяване на потребителските интереси и обновяване на библиотечния фонд.

Тази дейност за изминалата 2018 година изразена в цифри е следната:

Библиотечен фонд - 17 358 тома

Новонабавените заглавия - 105 тома

Периодични издания - 4

Читатели – 418

Посещения – 8 201

Заети библиотечни документи – 8 912

Направени тематични, биографични, фактографски и други справки – 1 750
В библиотеката има интернет и компютър за ползване от читателите.

Щедри дарители и спонсори на библиотеката бяха нейни читатели и жители от квартала.

Библиотекарят Анета Георгиева събра и изпрати голямо дарение от книги за изгорялата читалищна библиотека в село Гложене при НЧ „Яким Деспотов- 1899“. Щедър спонсор за транспорта до там / с бус / и гориво стана Автомотор корпорация.

Събития организирани и проведени от библиотеката са: - творческа работилница „Заедно да направим мартеничка“; „Добре дошла Пролет“; Международен ден на книгата ; „Автор на седмицата“ „ Бележити личности ; отбелязване на Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост. За най-малките читатели в библиотеката организирахме трудово-познавателни беседи по повод традиционни български празници. Всяка седмица библиотеката публикуваше на страницата си във фейсбук „ Автор на седмицата „ , „ Празник от българския традиционен календар „ , „ Бележити личности и / или дати „ и други.

Всеки месец се организираха образователни беседи по повод трети март - “Освобождението на България от турско робство“ и др. : Един път в месеца / събота/ библиотеката отваряше врати за най-малките ни жители на които четяхме приказки и разигравахме истории, рисувахме на асфалт.

Активно е участието на библиотеката във всички масови културни мероприятия на читалището.

Детска музикална школа по пиано с преподавател Силвия Манева се обучаваха 29 ученика, на възраст между 4 и 18 години. Те посещаваха учебните занимания индивидуално по график един учебен час два пъти седмично и в група един път седмично солфеж.

А ето и техните участия и постижения през 2018 г.

Седми международен клавирен конкурс Vivariano

Андрея Манчева – Втора награда – Диплом и сребърен медал

Ния – Сирма Петрова – Втора награда – Диплом и сребърен медал

Явор Манчев – Трета награда – Диплом и бронзов медал

Клавирно дуо Андрея Манчева и Явор Манчев – Втора награда – Диплом и сребърен медал

Четиринадесети национален конкурс с международно участие за музикално изкуство „Орфеева дарба“

Ния – Сирма Петрова – Грамота за отлично представяне; Диплом и специално отличие; Плакет

Тринадесети международен конкурс за млади изпълнители на класически музикални инструменти гр. Перник

Ния – Сирма Петрова – трета награда – Диплом и бронзов медал

Силвия Манева – Грамота за принос в откриването и развитието на млади таланти

Петнадесети фестивал-конкурс за инструментално изкуство при софийските читалища

Ния-Сирма Петрова – Диплом и медал за отлично представяне; участие в заключителния концерт в Национален музей „Земята и хората“

Диплом за много добро представяне на : - Андреев Манчева, Явор Манчев, Дарин Крумов, Йоана Тончева, Дима Крумова, Никол Янчева, клавирно дуо Андреев Манчева и Явор Манчев

Пети международен конкурс „Нови таланти“ – Руски културен информационен център София

Ния – Сирма Петрова – Втора награда – Диплом, сребърен медал и предметна награда

Четиринадесети национален фестивал-конкурс на школите по изкуствата гр. Пловдив

Ния-Сирма Петрова – Първа награда

Районен преглед „Млади таланти“ – СО – район „Овча купел“

Участници : - Константин Праматаров, Явор Георгиев, Ирина Георгиева, Йоана Тончева, Данаил Колев, Филип Колев, Серафима Герова, Ния-Сирма Петрова

Годишният заключителен концерт на учениците клас пиано беше в музей „Борис Христов“.

По традиция те имаха и самостоятелен коледен концерт.

Възпитаничката на школата по пиано Васа Атанасова беше приета в Национално музикално училище „Любомир Пипков“ с отличен успех на приемните изпити, като доказателство за професионализма на преподавателката Силвия Манева.

Журието на всички посочени конкурси и фестивали удостои с дипломи и грамоти клавирния педагог Силвия Манева за всеотдайно и високо професионално участие в

педагогическата и концертна дейност, за забележителни постижения в музикално-образователното дело, за високи професионални успехи в музикално-образователния процес.

Детска музикална школа по китара с ръководител Петър Цветков се обучаваха 8 деца по инструмент и солфеж 8 пъти месечно. Те взеха участие в районния празник „Млади таланти,, в Пролетния и Коледен читалищен концерт, а заедно с децата от детската театрална школа в концерт-спектакъл за завършване на учебната година.

Детска езикова школа по английски език с преподавател Лидия Светославова индивидуално обучение имаха шестима ученици от различни възрасти.

Детска балетна школа „Емоция“ с хореограф Катя Ангелова 15 деца усвоиха поставените от нея танци с които взеха участие във фестивали и концерти, а именно: - Седемнадесети танцов фестивал „Да открием таланта“ модерен балет – първо място; Районен празник „Млади таланти“- април, Детски фестивал на изкуствата „Детски усмивки“; Коледен концерт в читалището. За трета поредна година с техните изпълнения зарадваха на 1 юни децата в болница „Здравето“.

Детска вокална група „Сладкишчета“ с репетитор Радослав Стоименов макар и малобройна има редица участия и изяви съвместно с дамската ни вокална група , където ще ги отчетем. Самостоятелни участия взеха в районния преглед „Млади таланти“, Първо юнски концерт в София Ринг Мол, заключителен концерт в читалището, Коледен концерт.

Детска театрална школа „АЛЯ“В с художествен ръководител актьора Ивайло Аспарухов. През годината се записаха 21 деца разпределени в две групи по възраст.

С голямата група беше създаден спектакълът „Забравените“ по текстове на Иван Вазов, който беше показан на 19 февруари в Професионална гимназия по Електротехника и Автоматизация, по повод отбелязване на 145 години от обесването на Васил Левски, както и на Деветия районен преглед на СО-район „Овча купел“ „Млади таланти“ през април. В прегледа участваха и най-малките възпитаници от школата с пролетни стихотворения. Спектакъла „Забравените“ беше отличен с плакет и Диплом за съхраняване традициите на читалищния театър от юбилейния петнадесети фестивал на читалищното театрално изкуство, който се проведе 12-13 май в София. От фестивала бяха отличени Ирина Георгиева с втора награда „Младо дарование“ и Мартин Абаджиев с поощрение. Спектакълът „Забравените“ взе участие и в Двадесет и втория национален ученически фестивал „Климент Михайлов“ гр. Русе през юни.

На 17 юни детската театрална школа участва с откъс от спектакъла „Забравените“ в благотворителен концерт „Дари здраве на Коко“ в НДК. На 22 юни се проведе заключителния годишен концерт-спектакъл на който бяха представени спектаклите „Забравените“ и „Зайовата къща“ с участието на най-малките. На Коледния концерт голямата възрастова група представи коледни етюди, а малките се представиха с „Карнавал в гората“ от Леда Милева.

Дамска вокална група „Наслада“ с диригент Радослав Стоименов има изграден много жанров репертоар с който представя читалището в самостоятелни концерти в Общински културен институт „Красно село“ и Общински културен център „Дружба“, на лятната естрада в Борисовата градина и парка Заимов, Зоопарка и в Босилевград. Благотворителни в старческите домове в Горна баня, Дом на дейците на културата, Дом на слепите, Великденски концерт в читалището, 5 юни „Св.Дух“ църковният събор на Княжево, заедно с децата от вокалната група „Сладкишчета“. Участие в празничната програма послучай традиционния районен празник на 6 септември. На Коледния концерт в читалището Съюза на музикалните и танцови дейци връчи на Радослав Стоименов „Златна лира“ за цялостно творчество и по повод 30 години творческа дейност.

Те имаха и своите медийни изяви в „Денят започва“ по канал 1, канал 3, телевизия Скат в предаванията на Бони Милчева и Галя Асенова. Медийно отразяване на техните концерти от в. „Стандарт“, в. „Минаха години“ и в. „Телеграф“.

Клуб „Луди, млади и игриви“ за любители на народни танци е с ръководител очарователната млада хореографка Петя Гергова, **която** с хъз и любов успя да привлече, запали, задържи и увеличи групата. Те с радостно веселие се събират всеки вторник и четвъртък.

Театър „АЯ“ към НЧ "Никола Йонков Вапцаров-1922" е от професионалните актьори Антоанета Палазова и Ивайло Аспарухов. Основната цел е да се възроди театъра в читалището и да се съхрани и развие културата на театралния живот на сцената му.

Създадените от тях куклени спектакли „Житената питка“, „Болен здрав носи“, „Кай разсърди Баба Марта“, „Обърнатата река“, „Дядо Коледа и снежната кралица с добро сърце“, „Премислици-измислици“, „Червената шапчица в омагьосаната гора“, „Детско утро“ се играят всяка събота на сцената на читалището. С тях те гастролират и на други сцени. През 2018 г. са изиграни 19 представления на сцената на читалището и на други сцени в столицата.

Клуб „Трета възраст“ всяка последна сряда на месеца събира възрастни за събеседване на историко-културни и литературни теми.

Клуб „Тай Чи за духовно-релаксиращи, оздравителни практики, с ръководител двукратния световен шампион Петър Драгоев стил Ян и Димитър Михайлов стил Чън извършва обучение всеки понеделник, вторник, сряда от 19.00 до 21.00 часа и събота от 13.30 до 15.30 часа.

Клуб „Пекити“ с ръководител Стефан Михалков провежда своите занимания в събота и неделя.

КУЛТУРНА ДЕЙНОСТ

Традиционният ни ежегоден национален поетичен конкурс посветен на нашия патрон – Никола Вапцаров отбеляза своята петнадесет годишнина, с нова тема „Вяра“, и издаването на поетичен сборник със същото заглавие. Във сборника бяха включени наградените с първа награда автори за последните десет години. Жури на конкурса са таланти творци – Анита Тарасевич – член на СБП, автор на стихосбирки, разкази и два романа и гл.редактор на в.„Читалищен вестник“; Николай Гундеров – носител на наградата АСКЕР за нова българска пиеса; Роза Боянова член на СБП. Самородни творци от цялата страна, от всички поколения участваха активно в конкурса. Церемонията по награждаването се състоя на 24 ноември в читалището.

Сборникът беше издаден от издателство „Българска филателия и нумизматика“ със съдействието на г-жа Камелия Иванова, като изпълнителен директор, която прояви разбиране и даде възможно най-ниска цена, за което изказваме благодарност.

За девета поредна година читалището е основен организатор и домакин на Районен преглед на изкуствата „Млади таланти“ под патронажа на кмета на СО-район „Овча купел“, г-жа Христина Семерджиева. През м. април в продължение на три дни участници от детските градини, училищата, читалищата и други организации занимаващи се с изкуство на територията на района, представяха пред публика в раздели:- класическа музика и балет; театър и художествено слово; съвременна музика и танц; фолклор

ПАРТНЬОРСТВА

Читалището е член на Съюза на народните читалища и активно участва в национални и международни професионални срещи, семинари и инициативи организирани от СНЧ. Участвахме в културната делегация по случай 10 години народно читалище

Читалището е член на Сдружението на софийските народни читалища-2005, чийто председател два поредни мандата е читалищния секретар Кирилка Спасова. Като създател на Фестивала на читалищното театрално изкуство организира през месец май петнадесетото юбилейно издание.

През 2018 г. читалището участва като партньор в създаването на куклено-театралния спектакъл за детска публика „Дядовата ръкавичка“ по приказката на Елин Пелин, финансиран от Столична програма „Култура“ с инициатор и продуцент Театрална къща „Мариета и Марионета“. Репетициите се провеждаха в салона и на сцената на читалището. Режисьор на спектакъла е Мариета Ангелова с участието на

Румелия Знаменова и Ивайло Аспарухов, художник на костюмите Анна Пулиева, сценографи Камелия Клифтър и Красимир Василев, автор на музиката композитора Петър Цанков.

Премиерата се състоя на 11 декември на сцената на читалището.

Читалището има изградени културни отношения с ЧДГ „Детски свят“, ЧДГ „Приятелска къща“; ЧДГ „Чуден свят“.

Читалището осъществява съвместни културно-просветни инициативи с Професионална гимназия по електротехника и автоматика и 66 СУ „Филип Станиславов“.

Читалището е член на Съюза на народните читалища и активно участва в срещи и семинари.

МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

На малки стъпки, всяка година с труд, желание подкрепя преобразяваме нашият читалищен дом. Ежедневно се грижим той да е чист и спретнат, да носи уют и радост на всички които прекрачват неговия праг.

В последните години с помощта на единомисленици, свързани с читалищната кауза се правят различни ремонти, обновяват се учебните помещения, канцеларията, салона, библиотеката. Основните ремонти са извършени от семейна строителна фирма, ръководена от Славчо Стоянов, в която е ангажирано цялото семейство.,

Като коледно чудо за читалището бе благотворителната инициатива на германската фирма **Team Sefried Group**, която в навечерието на Коледа осъществява благотворителни инициативи в Германия, Африка, а след създаването на българския и клон в София „Съксево Сълушънс“ ЕООД за трета година и в България. Екипът на българския клон, заедно с Елке Дурс от германския офис, съдружник в германската фирма, Петя Цонкова, старши проект мениджър, както и колеги от индийския офис, заедно с колегите от читалището и под вещото ръководство на Славчо Стоянов и хората от неговата строителна фирма участваха и извършиха основен ремонт на читалищната сцена. Едно приятелство сложи началото на една среща, една смислена инвестиция, преобразяване на читалищната сцена в хармония с красивият детски свят и светът на изкуството. За нас това е и доказателство, че винаги ще има хора с дух и смисъл за добруване освен за себе си и за другите, това е читалищната непреходност.

ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

На проведеното през 2016 година Отчетно-изборно събрание Общото събрание избра читалищно настоятелство в състав: Юлия Гюрова – председател и членове – Веселин Костадинов, Петър Драгоев, Борислав Миленов и Кирилка Спасова-читалищен секретар. Избрана бе и Проверителна комисия в състав:– Борислав Златков, Димитър Михайлов и Силвия Милчева.

През изминалата година Настоятелството е провело 4 протоколирани заседания и няколко дискусии, поради което не са протоколирани. На всички заседания е присъствал член на Контролната комисия на читалището. Самата комисия е извършила една проверка на финансовото състояние и водената документация, и е утвърдила едно предложение на внесен отчет. Беше извършена и ежегодната одиторска проверка на финансовите документи на читалището и съставен годишния финансов отчет на основание разпоредбите на Счетоводен стандарт № 9. Проверката не установи нарушения или липси.

Субсидираните бройки на читалището са 6 , в това число са - читалищен секретар, библиотекар, организатор, ръководител извънкласна дейност - пиано, ръководител извънкласна дейност – китара, касиер-домакин.

Не субсидирани / от собствени читалищни средства / в щатното разписание имаме следните длъжности и назначени на тях лица, а именно:

½ експерт връзки с обществеността на която е назначен актьора Ивайло Аспарухов

½ хореограф на която е назначена Катя Ангелова

½ диригент на която е назначен Радослав Стоименов

Към датата на правещане на настоящето Общо отчетно събрание членския състав възлиза на 151 души, при членски внос 2 лв.

Основни източници за финансиране на читалищната дейност през отчетния период са държавната субсидия за шест щатни бройки и собствени приходи. Собствените приходи постъпват от такси в школите, членски внос, библиотечни такси и доброволни дарителски вноски.

Уважаеми дами и господа,

Ние, свързаните с читалището, откриваме нови таланти, които израстват и поемат по своя път, за да привлечем нови и така сме продължители, втъкаващи много енергия и от даденост в един безкраен творчески процес, безценен за обществото.

Вярваме, че в динамичните за България процеси сме духовно и професионално силни да отстояваме защита, и достойно място на българското читалище, изтъпяло непреклонност в съхраняването на българският национален дух, себе откриване и изява на личностно творчество и израстване.

Нека да бъдем продължители на предците си като стожери на читалището, тази необходима обществена институция, и го предадем на идните поколения с чест и гордост!

Благодаря ви за вниманието!

Докладът е приет на заседание на Настоятелството с протокол от 9.03.2019г.

Списъчен състав
на Настоятелството и Проверителната комисия
на НЧ "Никола Йонков Вапцаров-1922" гр. София

Настоятелство в състав:

1. Юлия Луканова Гюрова - Председател
2. Кирилка Иванова Спасова - Секретар
3. Борислав Сашов Миленов - Член
4. Веселин Георгиев Костадинов - Член
5. Петър Симеонов Драгоев - Член

Проверителна комисия в състав:

1. Борислав Спасителов Златков - Председател
2. Димитър Младенов Михайлов - Член
3. Жана Кунчева Кирилова - Член